

REGULAMIN SKLEPU INTERNETOWEGO

ANTYKWARIAT ZAPŁOCIE

Obowiązuje od dnia 27 sierpnia 2026 r.

---

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zasady korzystania ze sklepu internetowego Antykwariat Zapłocie, dostępnego pod adresem:

https://antykwariatzaplocie.pl

zwanego dalej „Sklepem”.

2. Sprzedawcą i usługodawcą jest przedsiębiorca wskazany w § 12, zwany dalej „Sprzedawcą” albo „Antykwariatem”.

3. Sprzedaż Towarów odbywa się wyłącznie przez Internet, na podstawie umów zawieranych na odległość.

4. Sprzedawca nie prowadzi sklepu stacjonarnego ani punktu odbioru osobistego. Pod adresem Sprzedawcy nie ma możliwości oglądania Towarów, dokonywania zakupów ani osobistego odbierania zamówień.

5. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

1) Klient – osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną korzystającą ze Sklepu, składającą zamówienie, zgłoszenie do Skupu albo zlecenie poszukiwania;
2) Konsument – osobę fizyczną dokonującą ze Sprzedawcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową;
3) Przedsiębiorca na prawach konsumenta – osobę fizyczną zawierającą umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, jeżeli z treści tej umowy wynika, że nie ma ona dla tej osoby charakteru zawodowego;
4) Towar – książkę, czasopismo, grafikę, mapę, dokument, fotografię, pocztówkę, druk, starodruk albo inny przedmiot antykwaryczny lub kolekcjonerski oferowany w Sklepie;
5) Skup – usługę elektroniczną umożliwiającą przesłanie Antykwariatowi propozycji sprzedaży przedmiotu antykwarycznego lub kolekcjonerskiego;
6) Usługa Poszukiwania – usługę polegającą na poszukiwaniu, na zlecenie Klienta, określonego przedmiotu antykwarycznego lub kolekcjonerskiego.

6. Postanowienia Regulaminu dotyczące Konsumenta stosuje się odpowiednio do Przedsiębiorcy na prawach konsumenta, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów.

7. Regulamin jest udostępniany nieodpłatnie na stronie Sklepu w sposób umożliwiający jego zapisanie, odtworzenie i wydrukowanie.

§ 2. Usługi świadczone drogą elektroniczną

1. Za pośrednictwem Sklepu Sprzedawca umożliwia:

1) przeglądanie oferty Sklepu;
2) składanie zamówień na Towary;
3) przesyłanie propozycji sprzedaży przedmiotów w ramach Skupu;
4) przesyłanie zapytań i zawieranie umów dotyczących Usługi Poszukiwania;
5) kontaktowanie się ze Sprzedawcą za pomocą formularzy lub poczty elektronicznej.

2. Przeglądanie oferty, korzystanie z formularzy, przesyłanie propozycji do Skupu oraz przesyłanie zapytań dotyczących Usługi Poszukiwania są nieodpłatne. Zasady wynagrodzenia za skutecznie wykonaną Usługę Poszukiwania określa § 7.

3. Do korzystania ze Sklepu są wymagane:

1) urządzenie z dostępem do Internetu;
2) aktualna przeglądarka internetowa;
3) aktywny adres poczty elektronicznej;
4) włączona obsługa plików cookies niezbędnych do działania koszyka i formularzy.

4. Zabronione jest przekazywanie za pośrednictwem Sklepu treści:

1) bezprawnych;
2) naruszających prawa osób trzecich;
3) naruszających dobre obyczaje;
4) zagrażających bezpieczeństwu albo prawidłowemu funkcjonowaniu Sklepu.

5. Umowa o świadczenie usługi elektronicznej polegającej na przeglądaniu Sklepu zostaje zawarta z chwilą wejścia na stronę Sklepu i ulega rozwiązaniu z chwilą jej opuszczenia.

6. Umowa o świadczenie usługi elektronicznej polegającej na korzystaniu z formularza zostaje zawarta z chwilą rozpoczęcia korzystania z formularza i ulega rozwiązaniu z chwilą:

1) wysłania formularza;
2) rezygnacji z jego wysłania;
3) opuszczenia strony zawierającej formularz.

7. Zasady zawierania i rozwiązywania umowy dotyczącej Usługi Poszukiwania określa § 7.

8. Reklamacje dotyczące funkcjonowania Sklepu lub usług świadczonych drogą elektroniczną można przesyłać na adres:

kontakt@antykwariatzaplocie.pl

9. Reklamacja, o której mowa w ust. 8, powinna zawierać informacje pozwalające na identyfikację problemu oraz dane umożliwiające udzielenie odpowiedzi.

10. Sprzedawca rozpatruje reklamację dotyczącą funkcjonowania Sklepu w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania.

11. Sprzedawca świadczy nieodpłatnie usługę elektroniczną „Konto Klienta”, umożliwiającą utworzenie indywidualnego konta i korzystanie z panelu klienta.

12. Umowa o prowadzenie Konta Klienta zostaje zawarta na czas nieoznaczony z chwilą skutecznego zakończenia rejestracji, po zaakceptowaniu Regulaminu.

13. Utworzenie Konta Klienta wymaga podania imienia i nazwiska, aktywnego adresu poczty elektronicznej, ustanowienia hasła oraz zaakceptowania Regulaminu. Klient jest zobowiązany chronić hasło i nie udostępniać go osobom trzecim.

14. Konto Klienta umożliwia w szczególności: przeglądanie historii i szczegółów zamówień, sprawdzanie statusu płatności i wysyłki, dostęp do numeru i odnośnika śledzenia przesyłki, aktualizowanie danych konta oraz zapisywanie ulubionych Towarów.

15. Klient może w każdym czasie, bez podania przyczyny i bez opłat, rozwiązać umowę o prowadzenie Konta Klienta przez użycie funkcji „Usuń konto” w panelu klienta albo przez przesłanie żądania na adres kontakt@antykwariatzaplocie.pl.

16. Sprzedawca może czasowo zablokować albo rozwiązać umowę o prowadzenie Konta Klienta w razie naruszenia prawa, Regulaminu, bezpieczeństwa Sklepu albo praw osób trzecich, po uprzednim wezwaniu do zaprzestania naruszeń, chyba że natychmiastowe działanie jest konieczne ze względów bezpieczeństwa lub wynika z przepisów prawa.

17. Usunięcie Konta Klienta nie powoduje usunięcia dokumentacji zamówień, płatności, reklamacji i rozliczeń, która musi być przechowywana na podstawie przepisów prawa albo jest niezbędna do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń. Dane te nie są dalej dostępne przez panel klienta.

18. Do reklamacji dotyczących Konta Klienta stosuje się § 2 ust. 8–10.

§ 3. Towary antykwaryczne

1. Towary oferowane w Sklepie są przeważnie rzeczami używanymi, dawnymi, archiwalnymi albo kolekcjonerskimi.

2. Towary mogą posiadać ślady wieku i użytkowania właściwe dla ich rodzaju, wieku i historii.

3. Opis Towaru oraz zamieszczone przy nim fotografie stanowią integralną część informacji o Towarze.

4. Sprzedawca wskazuje znane mu istotne cechy konkretnego egzemplarza, w szczególności:

1) uszkodzenia oprawy;
2) naderwania, otarcia i ubytki;
3) brak stron, tablic, map, ilustracji albo innych elementów;
4) przebarwienia, zabrudzenia i zaplamienia;
5) ślady zawilgocenia albo działalności owadów;
6) wpisy, dedykacje, pieczęcie, podkreślenia i notatki;
7) ślady wcześniejszych napraw lub konserwacji.

5. Klient powinien przed zakupem zapoznać się z opisem oraz fotografiami Towaru.

6. Klient może zwrócić się do Sprzedawcy o przekazanie dodatkowych informacji albo fotografii Towaru.

7. Jeżeli konkretna cecha Towaru odbiega od wymogów zgodności Towaru z umową, Konsument jest przed zawarciem umowy wyraźnie informowany o tej cesze i wyraźnie oraz odrębnie ją akceptuje.

8. Towary antykwaryczne są najczęściej dostępne w jednym egzemplarzu.

9. Różnice pomiędzy rzeczywistymi kolorami Towaru a kolorami widocznymi na ekranie mogą wynikać z:

1) warunków oświetleniowych;
2) parametrów fotografii;
3) ustawień ekranu urządzenia Klienta.

§ 4. Składanie zamówień i zawarcie umowy sprzedaży

1. Zamówienia można składać za pośrednictwem Sklepu przez 7 dni w tygodniu i 24 godziny na dobę, z wyjątkiem okresów przerw technicznych.

2. W celu złożenia zamówienia Klient:

1) wybiera Towar i dodaje go do koszyka;
2) podaje dane niezbędne do realizacji zamówienia;
3) wybiera sposób płatności;
4) wybiera sposób dostawy;
5) zapoznaje się z Regulaminem i akceptuje jego treść;
6) w przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 7, odrębnie akceptuje wskazane braki, uszkodzenia albo inne szczególne cechy Towaru;
7) potwierdza złożenie zamówienia za pomocą przycisku oznaczonego „Zamówienie z obowiązkiem zapłaty".

3. Bezpośrednio przed złożeniem zamówienia Klient otrzymuje informacje dotyczące:

1) wybranych Towarów;
2) łącznej ceny Towarów;
3) kosztów dostawy;
4) wybranego sposobu płatności;
5) przewidywanego terminu realizacji zamówienia.

4. Złożenie zamówienia stanowi ofertę zawarcia umowy sprzedaży skierowaną przez Klienta do Sprzedawcy.

5. Automatyczna wiadomość potwierdzająca otrzymanie zamówienia nie oznacza jeszcze przyjęcia zamówienia do realizacji.

6. Umowa sprzedaży zostaje zawarta z chwilą przesłania Klientowi przez Sprzedawcę wiadomości potwierdzającej przyjęcie zamówienia do realizacji.

7. Potwierdzenie zawarcia umowy oraz treść Regulaminu są przekazywane Klientowi na podany adres poczty elektronicznej.

8. Jeżeli po złożeniu zamówienia okaże się, że Towar jest niedostępny, w szczególności wskutek wcześniejszej sprzedaży pojedynczego egzemplarza, Sprzedawca niezwłocznie poinformuje o tym Klienta.

9. Jeżeli Klient dokonał płatności za niedostępny Towar, Sprzedawca niezwłocznie zwróci otrzymaną płatność przy użyciu takiego samego sposobu płatności, chyba że Klient zgodzi się na inny sposób zwrotu, który nie będzie się dla niego wiązał z kosztami.

§ 5. Ceny, płatności, faktury i dostawa

1. Ceny Towarów są podawane w złotych polskich i są cenami końcowymi.

2. Sprzedawca korzysta ze zwolnienia podmiotowego od podatku od towarów i usług na podstawie art. 113 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Do cen Towarów nie jest doliczany podatek VAT.

3. Na żądanie Klienta Sprzedawca wystawia fakturę dokumentującą sprzedaż, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Cena Towaru nie obejmuje kosztów dostawy, chyba że przy danym Towarze wyraźnie wskazano inaczej.

5. Przed złożeniem zamówienia Klient otrzymuje informację o:

1) łącznej cenie wybranych Towarów;
2) kosztach dostawy;
3) całkowitej kwocie do zapłaty;
4) dostępnych sposobach płatności i dostawy.

6. Klient może dokonać płatności:

1) przelewem tradycyjnym na rachunek bankowy wskazany przez Sprzedawcę;
2) za pomocą płatności online Tpay, obsługiwanej przez Krajowy Integrator Płatności S.A. z siedzibą w Poznaniu.

7. Płatności elektroniczne obsługiwane są przez Krajowy Integrator Płatności S.A., operatora systemu Tpay. W zakresie danych koniecznych do realizacji płatności operator działa jako odrębny administrator danych.

8. W przypadku wyboru przelewu tradycyjnego płatność powinna zostać dokonana w terminie 5 dni od dnia otrzymania potwierdzenia przyjęcia zamówienia do realizacji.

9. Po bezskutecznym upływie terminu, o którym mowa w ust. 8, Sprzedawca może anulować zamówienie.

10. Dla przesyłek krajowych obowiązują następujące sposoby i koszty dostawy:

1) 18,00 zł - dostawa przesyłką Pocztex pod adres;
2) 15,00 zł - dostawa kurierem InPost pod adres;
3) 12,00 zł - dostawa do punktu lub automatu ORLEN Paczka;
4) 15,00 zł - dostawa kurierem DPD pod adres;
5) 15,00 zł - dostawa kurierem GLS pod adres;
6) 12,00 zł - dostawa do punktu DHL BOX / POP;
7) 13,00 zł - dostawa do automatu paczkowego InPost Paczkomat®.

11. Zamówienia krajowe, w których łączna wartość Towarów po zastosowaniu rabatów i bez uwzględnienia kosztów dostawy wynosi co najmniej 150,00 zł, są objęte bezpłatną dostawą kurierską wybraną przez Sprzedawcę.

12. Wiążący dla Klienta koszt dostawy jest wskazywany w koszyku przed złożeniem zamówienia.

13. Nie jest możliwy osobisty odbiór zamówienia.

14. Towar zostanie wysłany zasadniczo w terminie od 1 do 5 dni roboczych od dnia:

1) zaksięgowania przelewu tradycyjnego albo

2) otrzymania przez Sprzedawcę potwierdzenia prawidłowego dokonania płatności online Tpay - chyba że przy danym Towarze albo podczas składania zamówienia wskazano inny termin.
15. Przewidywany czas dostawy, liczony od dnia nadania przesyłki, wynosi:
1) od 1 do 3 dni roboczych - w przypadku dostawy przesyłką Pocztex pod adres;
2) od 1 do 2 dni roboczych - w przypadku dostawy kurierem InPost pod adres;
3) od 1 do 3 dni roboczych - w przypadku dostawy do punktu lub automatu ORLEN Paczka;
4) od 1 do 2 dni roboczych - w przypadku dostawy kurierem DPD pod adres;
5) od 1 do 2 dni roboczych - w przypadku dostawy kurierem GLS pod adres;
6) od 1 do 3 dni roboczych - w przypadku dostawy do punktu DHL BOX / POP;
7) od 1 do 2 dni roboczych - w przypadku dostawy do automatu paczkowego InPost Paczkomat.
16. Terminy określone w ust. 15 mają charakter orientacyjny. Sprzedawca nie odpowiada za opóźnienie powstałe wyłącznie z przyczyn leżących po stronie

17. Dostawa zagraniczna odbywa się ekonomiczną przesyłką rejestrowaną Poczty Polskiej na adres klienta.

18. Koszt wynosi 39,00 zł za pierwszy obiekt i 20,00 zł za każdy kolejny obiekt w tym samym zamówieniu. Koszt wiążący jest wskazywany w koszyku. Przy większej liczbie obiektów klient może przed zakupem poprosić o korzystniejszą wycenę indywidualną.

19. Próg bezpłatnej dostawy krajowej nie ma zastosowania. Obiekty ciężkie, ponadgabarytowe lub wymagające szczególnego zabezpieczenia mogą być wyceniane indywidualnie.

20. Przygotowanie trwa zwykle 1-5 dni roboczych, a czas przewozu zależy od kraju przeznaczenia. Klient ponosi koszt zwrotu do Polski oraz ewentualne cła, podatki importowe i opłaty w kraju odbiorcy.

21. Przy widocznym uszkodzeniu zaleca się zdjęcia, protokół szkody i szybki kontakt ze Sprzedawcą. 22. Brak protokołu nie ogranicza ustawowych praw Konsumenta.

§ 6. Skup przedmiotów

1. Klient może przesłać Antykwariatowi pocztą elektroniczną propozycję sprzedaży książki albo innego przedmiotu antykwarycznego lub kolekcjonerskiego. Antykwariat rozpatruje takie propozycje selektywnie i nie prowadzi powszechnego naboru przedmiotów do Skupu.
2. Zgłoszenie powinno, w miarę możliwości, zawierać:
1) opis przedmiotu;
2) autora, tytuł, wydawcę i rok wydania - jeżeli informacje te dotyczą danego przedmiotu;
3) informacje o stanie i kompletności przedmiotu;
4) fotografie przedmiotu;
5) oczekiwaną cenę - jeżeli zgłaszający chce ją wskazać;
6) dane umożliwiające kontakt.
3. Przesłanie zgłoszenia jest nieodpłatne i nie zobowiązuje Antykwariatu do:

1) zakupu przedmiotu;

2) przedstawienia wyceny;

3) przyjęcia ceny oczekiwanej przez zgłaszającego;

4) udzielenia odpowiedzi na każdą otrzymaną propozycję.

4. Informacja cenowa przekazana na podstawie opisu albo fotografii ma charakter wstępny i może zostać zmieniona po sprawdzeniu przedmiotu.

5. Umowa sprzedaży przedmiotu na rzecz Antykwariatu zostaje zawarta dopiero po indywidualnym uzgodnieniu:

1) przedmiotu sprzedaży;

2) jego stanu i kompletności;

3) ceny;

4) sposobu przekazania przedmiotu;

5) terminu i sposobu zapłaty.

6. Przedmiotu nie należy wysyłać bez wcześniejszego potwierdzenia przez Antykwariat warunków jego przekazania.

7. Przekazanie przedmiotu odbywa się wysyłkowo, na zasadach indywidualnie uzgodnionych z Antykwariatem.

8. Osoba oferująca przedmiot oświadcza, że:

1) jest uprawniona do rozporządzania przedmiotem;

2) przedmiot nie pochodzi z przestępstwa;

3) przedmiot nie jest obciążony prawami osób trzecich;

4) przekazane przez nią informacje są zgodne z jej wiedzą.

9. Jeżeli po otrzymaniu przedmiotu okaże się, że jego stan, kompletność, autentyczność albo inne właściwości istotnie różnią się od przekazanego opisu, Antykwariat może:

1) zaproponować inną cenę albo

2) zrezygnować z zakupu.

10. Zasady ponoszenia kosztów wysłania i ewentualnego zwrotu przedmiotu są ustalane przed jego przesłaniem.

11. Przesłanie zgłoszenia do Skupu nie oznacza zawarcia:

1) umowy sprzedaży;

2) umowy komisu;

3) umowy pośrednictwa;

4) odpłatnej umowy wyceny.

§ 7. Usługa Poszukiwania

1. Antykwariat może przyjąć zlecenie poszukiwania określonej książki, czasopisma, grafiki, mapy, dokumentu albo innego przedmiotu antykwarycznego lub kolekcjonerskiego.

2. Przesłanie zapytania za pomocą formularza „Zleć poszukiwanie” jest nieodpłatne i nie oznacza zawarcia umowy ani powstania obowiązku zapłaty.

3. Przed rozpoczęciem poszukiwań Antykwariat i Klient uzgadniają indywidualnie, w szczególności za pośrednictwem poczty elektronicznej:

1) rodzaj i cechy poszukiwanego przedmiotu;
2) wymagane wydanie, wariant, stan zachowania i kompletność;
3) maksymalną cenę zakupu albo budżet Klienta;
4) okres prowadzenia poszukiwań;
5) wysokość wynagrodzenia za skuteczne zakończenie poszukiwań albo sposób jego obliczenia;
6) termin i sposób zapłaty wynagrodzenia;
7) sposób nabycia i dostarczenia znalezionego przedmiotu;
8) informację, czy wskazany budżet obejmuje wynagrodzenie Antykwariatu oraz koszty dostawy.

4. Umowa o Usługę Poszukiwania zostaje zawarta z chwilą:

1) wyraźnego zaakceptowania przez Klienta indywidualnych warunków zlecenia oraz
2) potwierdzenia przez Antykwariat przyjęcia zlecenia.

Antykwariat zastrzega sobie możliwość nie przyjęcia zlecenia w przypadku braku uzgodnienia warunków zlecenia przez Strony.

5. Antykwariat nie pobiera:

1) opłaty za przyjęcie zlecenia;
2) opłaty za samo prowadzenie poszukiwań;
3) zaliczki ani zadatku na poczet wynagrodzenia;
4) zwrotu kosztów nieskutecznych poszukiwań.

6. Wynagrodzenie Antykwariatu jest należne wyłącznie w przypadku skutecznego zakończenia poszukiwań.

7. Za skuteczne zakończenie poszukiwań uważa się łączne spełnienie następujących warunków:

1) Antykwariat odnalazł konkretny przedmiot dostępny do nabycia;
2) przedmiot spełnia istotne wymagania uzgodnione z Klientem;
3) Klient zaakceptował znaleziony przedmiot;
4) Klient zawarł za pośrednictwem Antykwariatu umowę zakupu znalezionego przedmiotu.

8. Klient nie ma obowiązku zaakceptowania ani zakupu znalezionego przedmiotu.

9. Samo odnalezienie albo przedstawienie Klientowi przedmiotu nie powoduje obowiązku zapłaty, jeżeli Klient nie zaakceptuje przedmiotu i nie dokona jego zakupu.

10. Jeżeli:

1) przedmiotu nie uda się znaleźć;
2) znaleziony przedmiot okaże się niedostępny;
3) znaleziony przedmiot nie będzie odpowiadał uzgodnionym wymaganiom;
4) Klient nie zaakceptuje znalezionego przedmiotu albo
5) nie dojdzie do jego zakupu przez Klienta

– Klient nie płaci wynagrodzenia ani kosztów poszukiwań.

11. Wynagrodzenie za skuteczne zakończenie poszukiwań może zostać określone jako:

1) ustalona z góry kwota;
2) określony procent ceny znalezionego przedmiotu;
3) wyodrębniony składnik całkowitej ceny przedstawionej Klientowi przed zakupem;
4) całkowita cena do zapłaty za znaleziony obiekt.

12. Wysokość wynagrodzenia albo jednoznaczny sposób jego obliczenia są uzgadniane przed rozpoczęciem poszukiwań.

13. Antykwariat nie może jednostronnie podwyższyć uzgodnionego wynagrodzenia.

14. Przed zakupem znalezionego przedmiotu Klient otrzymuje informacje dotyczące:

1) ceny przedmiotu;
2) wynagrodzenia Antykwariatu;
3) kosztów dostawy;
4) innych uzgodnionych kosztów;
5) całkowitej kwoty do zapłaty.

15. Wynagrodzenie jest płatne wraz z ceną znalezionego przedmiotu albo w innym uzgodnionym terminie, nie wcześniej jednak niż po zaakceptowaniu przedmiotu przez Klienta.

16. Antykwariat prowadzi poszukiwania z należytą starannością, ale nie gwarantuje, że odpowiedni przedmiot:

1) pojawi się na rynku;
2) będzie dostępny w uzgodnionym okresie;
3) będzie możliwy do nabycia w ustalonym budżecie.

17. Antykwariat nie nabędzie w imieniu Klienta przedmiotu, którego cena przekracza ustalony budżet, bez uprzedniej zgody Klienta.

18. Klient może w każdym czasie, przed skutecznym zakończeniem poszukiwań, zrezygnować z dalszego wykonywania usługi. Rezygnacja nie powoduje obowiązku zapłaty wynagrodzenia ani kosztów poszukiwań.

19. Po upływie uzgodnionego okresu poszukiwań umowa wygasa bez obowiązku zapłaty, chyba że strony uzgodnią jej przedłużenie.

20. Antykwariat może zakończyć poszukiwania przed upływem uzgodnionego okresu, w szczególności gdy:

1) dalsze poszukiwania są obiektywnie bezcelowe;
2) Klient nie przekazuje informacji potrzebnych do wykonania zlecenia;
3) Klient nie odpowiada na wiadomości Antykwariatu przez okres co najmniej 14 dni.

21. Zakończenie nieskutecznych poszukiwań przez Antykwariat nie powoduje obowiązku zapłaty przez Klienta.

22. Jeżeli strony nie uzgodnią inaczej, Usługa Poszukiwania nie obejmuje:

1) sporządzenia ekspertyzy rzeczoznawcy;
2) przeprowadzenia badań laboratoryjnych;
3) konserwacji przedmiotu;
4) formalnego poświadczenia autentyczności przedmiotu.

§ 8. Odstąpienie od umowy sprzedaży Towaru

1. Konsument może odstąpić od umowy sprzedaży zawartej na odległość w terminie 14 dni bez podawania przyczyny.

2. Termin do odstąpienia od umowy rozpoczyna się od dnia objęcia Towaru w posiadanie przez Konsumenta albo wskazaną przez niego osobę trzecią inną niż przewoźnik.

3. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy można przesłać:

1) pocztą elektroniczną na adres:
kontakt@antykwariatzaplocie.pl

2) pocztą na adres Sprzedawcy wskazany w § 12.

4. Do zachowania terminu wystarczy wysłanie oświadczenia przed jego upływem.

5. Konsument może skorzystać ze wzoru formularza stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, ale nie jest to obowiązkowe.

6. Konsument powinien odesłać Towar niezwłocznie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia poinformowania Sprzedawcy o odstąpieniu od umowy.

7. Towar należy odesłać na adres Sprzedawcy wskazany w § 12.

8. Bezpośredni koszt odesłania Towaru ponosi Konsument.

9. Sprzedawca zwraca Konsumentowi wszystkie otrzymane płatności, w tym koszt najtańszego zwykłego sposobu dostawy oferowanego w Sklepie.

10. Jeżeli Konsument wybrał sposób dostawy droższy niż najtańszy zwykły sposób dostawy oferowany w Sklepie, Sprzedawca nie jest zobowiązany do zwrotu dodatkowych kosztów.

11. Zwrot płatności nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez Sprzedawcę oświadczenia o odstąpieniu od umowy.

12. Sprzedawca może wstrzymać się ze zwrotem płatności do chwili:

1) otrzymania Towaru z powrotem albo

2) dostarczenia przez Konsumenta dowodu jego odesłania

– w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.

13. Zwrot płatności zostanie dokonany przy użyciu takiego samego sposobu płatności, jakiego użył Konsument, chyba że Konsument wyraźnie zgodzi się na inny sposób, który nie będzie się dla niego wiązał z kosztami.

14. Konsument odpowiada za zmniejszenie wartości Towaru wynikające z korzystania z niego w sposób wykraczający poza konieczny do stwierdzenia jego charakteru, cech i stanu.

15. Antykwaryczny, dawny, kolekcjonerski albo używany charakter Towaru nie wyłącza prawa odstąpienia od umowy.

§ 9. Odstąpienie od umowy o Usługę Poszukiwania

1. Konsument może odstąpić od umowy o Usługę Poszukiwania w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia bez podawania przyczyny.

2. Jeżeli Konsument chce, aby poszukiwania rozpoczęły się przed upływem terminu do odstąpienia od umowy, powinien wyraźnie zażądać rozpoczęcia wykonywania usługi przed upływem tego terminu.

3. Jeżeli Konsument odstąpi od umowy przed skutecznym zakończeniem poszukiwań, nie ponosi żadnych opłat ani kosztów, także wtedy, gdy Antykwariat rozpoczął już poszukiwania.

4. Po pełnym i skutecznym wykonaniu Usługi Poszukiwania Konsument traci prawo odstąpienia od umowy o tę usługę wyłącznie wtedy, gdy przed rozpoczęciem jej wykonywania:

1) wyraźnie zgodził się na pełne wykonanie usługi przed upływem terminu do odstąpienia;
2) został poinformowany, że po pełnym wykonaniu usługi utraci prawo odstąpienia;
3) przyjął tę informację do wiadomości.

5. Za pełne i skuteczne wykonanie Usługi Poszukiwania uważa się spełnienie warunków określonych w § 7 ust. 7.

6. Prawo odstąpienia od umowy o Usługę Poszukiwania jest niezależne od prawa odstąpienia od umowy sprzedaży znalezionego Towaru.

7. Jeżeli Konsument skutecznie odstąpi od umowy sprzedaży znalezionego Towaru, wynagrodzenie za Usługę Poszukiwania zapłacone w związku z tym zakupem również podlega zwrotowi.

§ 10. Reklamacje

1. Sprzedawca ponosi wobec Konsumenta odpowiedzialność za brak zgodności Towaru z umową istniejący w chwili jego dostarczenia i ujawniony w ciągu dwóch lat od tej chwili.

2. Przy ocenie zgodności Towaru z umową uwzględnia się w szczególności:

1) opis Towaru;
2) fotografie Towaru;
3) wiek i charakter Towaru;
4) kompletność egzemplarza;
5) cechy, braki i uszkodzenia wskazane przed zawarciem umowy.

3. Za brak zgodności Towaru z umową nie uważa się konkretnej cechy, o której Konsument został przed zawarciem umowy wyraźnie poinformowany i którą wyraźnie oraz odrębnie zaakceptował.

4. Reklamację można przesłać:

1) pocztą elektroniczną na adres: kontakt@antykwariatzaplocie.pl
2) pocztą na adres Sprzedawcy wskazany w § 12.

5. Reklamacja powinna, w miarę możliwości, zawierać:

1) imię i nazwisko Klienta;
2) dane umożliwiające kontakt;
3) numer zamówienia albo zlecenia;
4) oznaczenie Towaru albo usługi;
5) opis stwierdzonego problemu;

6) żądanie Klienta.

6. Dołączenie fotografii nie jest obowiązkowe, ale może ułatwić rozpatrzenie reklamacji.

7. Sprzedawca udziela odpowiedzi na reklamację Konsumenta w terminie 14 dni od dnia jej otrzymania, na papierze albo innym trwałym nośniku.

8. W przypadku braku zgodności Towaru z umową Konsument może korzystać z uprawnień przewidzianych w ustawie o prawach konsumenta, w szczególności żądać:

1) naprawy Towaru;
2) wymiany Towaru;
3) obniżenia ceny – w przypadkach określonych w ustawie;
4) odstąpienia od umowy – w przypadkach określonych w ustawie.

9. Ze względu na jednostkowy charakter Towarów antykwarycznych wymiana na identyczny egzemplarz może być niemożliwa. Nie ogranicza to pozostałych ustawowych praw Konsumenta.

10. Klient może złożyć reklamację dotyczącą Usługi Poszukiwania, w szczególności gdy:

1) została wykonana niezgodnie z indywidualnie uzgodnionymi warunkami;
2) naliczono wynagrodzenie pomimo braku skutecznego zakończenia poszukiwań;
3) znaleziony przedmiot nie odpowiadał istotnym wymaganiom uzgodnionym przez strony.

11. Brak odnalezienia przedmiotu nie stanowi sam w sobie nienależytego wykonania Usługi Poszukiwania i nie powoduje obowiązku zapłaty przez Klienta.

12. W stosunku do Klientów będących przedsiębiorcami, którzy nie korzystają z praw Konsumenta, odpowiedzialność Sprzedawcy z tytułu rękojmi zostaje wyłączona w najszerszym zakresie dopuszczalnym przez prawo.

§ 11. Dane osobowe, rozwiązywanie sporów i postanowienia końcowe

1. Administratorem danych osobowych Klientów jest Sprzedawca.

2. Szczegółowe zasady przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z plików cookies określa odrębna Polityka prywatności i plików cookies.

3. Konsument może korzystać z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, w szczególności z pomocy:

1) miejskiego albo powiatowego rzecznika konsumentów;
2) właściwego wojewódzkiego inspektoratu Inspekcji Handlowej;
3) organizacji konsumenckich.

4. Sprzedawca nie zobowiązuje się z góry do udziału w pozasądowym postępowaniu w sprawie rozwiązania sporu konsumenckiego, chyba że w konkretnej sprawie wyrazi na to zgodę.

5. Do umów zawieranych za pośrednictwem Sklepu stosuje się prawo polskie.

6. Wybór prawa polskiego nie pozbawia Konsumenta ochrony przyznanej mu na podstawie przepisów, których nie można wyłączyć w drodze umowy, właściwych dla jego zwykłego miejsca pobytu.

7. Regulamin nie wyłącza ani nie ogranicza praw Konsumenta wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów.

8. Indywidualne warunki Usługi Poszukiwania stanowią część umowy zawartej z Klientem.

9. W razie rozbieżności pomiędzy Regulaminem a indywidualnymi warunkami Usługi Poszukiwania pierwszeństwo mają warunki indywidualne, o ile nie ograniczają ustawowych praw Konsumenta.

10. Zmiana Regulaminu nie wpływa na umowy zawarte przed wejściem zmiany w życie.

11. Aktualna wersja Regulaminu jest dostępna na stronie Sklepu.

§ 12. Dane Sprzedawcy

1. Sklep internetowy działający pod nazwą handlową Antykwariat Zapłocie jest prowadzony przez:

Szymon Baszun
przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą pod firmą Szymon Baszun, wpisany do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

2. Dane Sprzedawcy:

1) adres przedsiębiorstwa oraz adres do korespondencji, reklamacji i zwrotów:
ul. Zapłocie 42C
02-970 Warszawa;

2) NIP: 8212020365;

3) REGON: 146691531;

4) adres poczty elektronicznej: kontakt@antykwariatzaplocie.pl;

5) numer telefonu: +48 790 012 079.

3. Sprzedaż, Skup i przyjmowanie zleceń poszukiwania odbywają się przez Internet.

4. Adres wskazany w ust. 2 pkt 1 nie jest sklepem stacjonarnym, punktem obsługi Klientów ani miejscem odbioru osobistego zamówień.

ZAŁĄCZNIK NR 1

WZÓR FORMULARZA ODSTĄPIENIA OD UMOWY

Adresat:

Szymon Baszun
ul. Zapłocie 42C
02-970 Warszawa
e-mail: kontakt@antykwariatzaplocie.pl

Niniejszym informuję o odstąpieniu od:

☐ umowy sprzedaży Towaru;

☐ umowy o Usługę Poszukiwania.

Przedmiot umowy:

.....

Numer zamówienia albo zlecenia:

.....

Data zawarcia umowy albo otrzymania Towaru:

.....

Imię i nazwisko Konsumenta:

.....

Adres Konsumenta:

.....

Adres poczty elektronicznej lub numer telefonu:

.....

Data:

.....

Podpis Konsumenta – wyłącznie w przypadku formularza przesyłanego w wersji papierowej:

.....

Newsletter

Usługa newslettera jest bezpłatna i dobrowolna. Zapis wymaga podania adresu e-mail, zaznaczenia zgody oraz potwierdzenia zapisu za pomocą linku przesłanego na podany adres.

Newsletter zawiera informacje o nowych obiektach dodanych do katalogu i jest wysyłany co do zasady raz w tygodniu. Jeżeli nie pojawiły się nowe obiekty, wiadomość nie jest wysyłana.

Z usługi można zrezygnować w każdym czasie poprzez link „Wypisz mnie” umieszczony w każdej wiadomości lub przez kontakt pod adresem kontakt@antykwariatzaplocie.pl. Rezygnacja jest bezpłatna i nie wpływa na możliwość korzystania ze sklepu.